

Принято
Общим собранием работников
МАОУДО «ЦНК «Баяр»
Протокол № 1 от 02.09.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУДО «ЦНК «Баяр»
Приказом
от 02.09.2025 № 29/1

В.Б. Бадмацыренова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр национальной культуры «Баяр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Педагогического совета (далее - Педагогический совет) муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр национальной культуры «Баяр» (далее – «ЦНК «Баяр»).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно.

1.3. В состав Педагогического совета входят: Председатель педсовета, члены Совета, педагогические работники и секретарь.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), Устава «ЦНК «Баяр», настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах их полномочий и в соответствии с действующим законодательством, обязательны для работников и обучающихся «ЦНК «Баяр».

1.6. Положение о Педагогическом совете «ЦНК «Баяр» принимается на общем собрании работников.

2. Задачи и функции Педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- организация и осуществление педагогической деятельности коллектива,

направленной на повышение качества учебно-воспитательной работы в МАОУ ДО «ЦНК «Баяр»;

— внедрение в практическую деятельность педагогических работников науки;

— обмен передовым педагогическим опытом;

— решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших образовательные программы.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

— определение основных направлений образовательной деятельности;

— утверждение дополнительных образовательных программ;

— обсуждение образовательных, воспитательных технологий и методики для использования;

— выбор различных вариантов содержания образования, методов и форм образовательного процесса и способов их реализации;

— принимает решение о переводе, отчислении и выпуске обучающихся;

— принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации;

— принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, благодарственными письмами;

— принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения

— рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, аттестации и переподготовки кадров;

— организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников;

— рассматривает и утверждает авторские педагогические разработки, планы работы объединений, тематические планы работы с детьми;

— обсуждает и утверждает планы работы;

— заслушивает информацию, отчеты и подведение итогов работы педагогов о своей деятельности;

— принимает решение о представлении педагогических работников к различным видам поощрений;

— рассматривает организацию платных образовательных услуг;

— рассматривает ежегодный отчет о результатах самообследования;

— заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации дополнительных образовательных программ.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. Председателем педагогического совета является Директор «ЦНК «Баяр». Секретарь педагогического совета избирается коллективом педагогических работников на 1 год.

3.2. Организационной формой работы педагогического совета являются заседания.

3.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

3.4. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, который составляет часть годового плана работы, но не реже 4 раз в течении учебного года. Внеочередные заседания педагогического совета созывается председателем педагогического совета. Повестка дня заседания планируется председателем Педагогического совета.

3.5. Председатель педагогического совета выполняет следующие функции:

- организует деятельность педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее, чем за 30 дней до его проведения;
- определяет повестку заседания педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета.

3.6. Заседания педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 50% его состава. Решения принимаются большинством голосов, оно считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. *Педагогический совет имеет право:*

- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- обращаться в другие Образовательные организации по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- приглашать на свои заседания обучающихся и родителей (законных представителей) по представлениям классных руководителей;
- приглашать специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать Положение о Педагогическом совете, вносить в него дополнения и изменения;
- разрабатывать критерии оценивания результатов обучения;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям,
- соблюдение локальных актов;
- утверждать план своей работы, планы работы «ЦНК «Баяр»;
- утверждать образовательную программу и программу развития;
- рекомендовать разработки работников к публикации;

- рекомендовать повышение квалификации работникам;
- рекомендовать представителей для участия в профессиональных конкурсах.

4.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, локальным актам;
- выполнение плана работы;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Секретарь Педагогического совета ведет протокол заседания. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, ход голосования по принятию решений. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

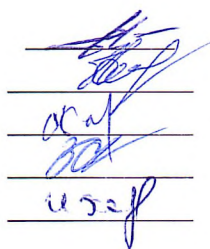
5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом «ЦНК «Баяр».

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

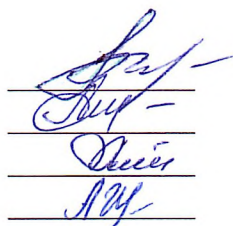
5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел и хранится постоянно в соответствии с Номенклатурой дел «ЦНК «Баяр».

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью «ЦНК «Баяр».

С Положением ознакомлены:



Бадмацыренов Д.Б.
Базаржапова Д.М.
Балдаева С.Б.
Зубакина С.С.
Ихиссева М.К.



Данцаранова А.Ю.
Мальцева Е.М.
Петрова Е.М.
Шулунова А.Д.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 185140663335636693108357337756263135222864402739

Владелец Бадмацыренова Вероника Бимбаевна

Действителен с 24.04.2026 по 24.04.2027