

От работников:

Председатель Совета трудового коллектива МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»



Данцаранова А.Ю.

«15» января 2026 г.

Принят на общем собрании работников трудового коллектива МАОУ ДО «Центра национальной культуры «Баяр»

Протокол от 15.01.2026 г. № 1.

От работодателя:

Директор МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»



Бадмацыренова В.Б.

«15» января 2026 г.

Дополнительное соглашение № 2

К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

между администрацией и трудовым коллективом

муниципального автономного образовательного учреждения

дополнительного образования

«Центр национальной культуры «Баяр»»

на период с 01.01.2024 г. по 31.12.2026 г.

1. Внести следующие изменения и дополнения в Коллективный договор между администрацией и трудовым коллективом МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр» на период с 01.01.2024 по 31.12.2026 года:

1.1. Раздел 5 «Порядок и условия выплат стимулирующего характера» Положения о системе оплаты труда работников МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»», являющегося приложением № 4 к Коллективному договору изложить в новой редакции:

«5. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

5.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также поощрения по итогам работы. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
 - выплаты за качество выполняемых работ;
 - выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
 - премиальные выплаты по итогам работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты.

5.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам определяются учреждением самостоятельно в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

5.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в коллективных договорах и локальных правовых актах образовательного учреждения.

5.4. Решение об установлении выплат стимулирующего характера оформляется приказом руководителя учреждения.

5.5. Объем стимулирующих выплат рекомендуется устанавливать не менее 15% от общего фонда оплаты труда. Объем стимулирующей части устанавливается учреждением самостоятельно и может быть увеличен за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания, а также при поступлениях целевого характера на увеличение фонда оплаты труда.

5.6. Применение стимулирующих выплат и надбавок не образует новый оклад (ставку) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат (за исключение северного и районного коэффициентов).

5.7. Стимулирующие выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя учреждения и с учетом мнения профсоюзного органа.

5.8. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за образцовое качество выполняемых работ, надбавки за

стаж непрерывной работы в учреждении, выслугу лет, надбавки лицам, имеющим почетные звания или награжденным ведомственными знаками отличия, ученые степени, премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год), за выполнение особо важных и ответственных работ.

5.9. Выплаты за интенсивность труда и высокие результаты работы производится работникам учреждения за:

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- особый режим работы;
- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных программ;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

5.10. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ работнику учреждения устанавливается руководителем учреждения с учетом выполнения работником утвержденных учреждением критериев и показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (кроме руководителей учреждений и его заместителей, критерии и показатели премирования которых утверждаются настоящим Положением). 5.2.- 5.10 Здесь их нужно прописать снова (так как Раздел пятый полностью в новой редакции)

5.11. Стимулирующая выплата по итогам работы - премия может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении от базового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год) - выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за установленный период.

5.12. При определении среднего заработка премии, денежные поощрения и вознаграждения учитываются в следующем порядке:

ежемесячные премии, денежные поощрения и вознаграждения - фактически начисленные в расчетном периоде, но не более одной выплаты за каждый показатель за каждый месяц расчетного периода;

премии, денежные поощрения и вознаграждения за период работы, превышающий один месяц, - фактически начисленные в расчетном периоде за каждый показатель, если продолжительность периода, за который они начислены, не превышает продолжительности расчетного периода, и в размере месячной части за каждый месяц расчетного периода, если продолжительность периода, за который они начислены, превышает продолжительность расчетного периода;

вознаграждение по итогам работы за год, единовременное вознаграждение за выслугу лет (стаж работы), иные вознаграждения по итогам работы за год, начисленные за предшествующий событию календарный год, - независимо от времени начисления вознаграждения.

В случае если время, приходящееся на расчетный период, отработано не полностью или из него исключалось время в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, премии, денежные поощрения и вознаграждения учитываются при определении среднего заработка пропорционально времени,

отработанному в расчетном периоде, за исключением премий, начисленных за фактически отработанное время в расчетном периоде (ежемесячные, ежеквартальные и др.).

Если работник проработал неполный рабочий период, за который начисляются премии, денежные поощрения и вознаграждения, и они были начислены пропорционально отработанному времени, такие премии, денежные поощрения и вознаграждения учитываются при определении среднего заработка исходя из фактически начисленных сумм в порядке, установленном настоящим пунктом (п.15 постановления Правительства № 540 от 24.04.2025 года).

5.13. Выплата премий за выполнение особо важных и ответственных работ осуществляется по итогам выполнения особо важных и ответственных работ. Особо важными и ответственными работами могут считаться работы, проводимые при:

- устранении последствий аварий;
- подготовке и проведении международных, российских, республиканских, муниципальных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей, выставок, научно-практических конференций, форумов, спартакиад, олимпиад, мастер-классов.

5.14. Снижение размера премии работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работников менее чем на 20 процентов (ч.4 ст.135 ТК РФ)».

1.2. Приложения № 1,2,4,7,8,9 к Положению о системе оплаты труда работников МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»» (являющегося приложением № 4 к Коллективному договору) изложить в новой редакции (прилагается).


2. Остальные условия Коллективного договора остаются неизменными.

3. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора, вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на взаимоотношения сторон, возникшие с 01.10.2025 года.

4. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон: один экземпляр находится у работодателя, второй – у Председателя Совета трудового коллектива учреждения, третий – в Администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

От Работников:

Председатель Совета трудового
коллектива МАОУ ДО «Центр
национальной культуры «Баяр»


Данцаранова А.Ю.
«15» января 2026 г.

От Работодателя:

Директор МАОУ ДО «Центр
национальной культуры «Баяр»



Бадмацыренова В.Б.
«15» января 2026 г.

Приложение 1

к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ ДО «Центр
национальной культуры «Баяр»

<p align="center">Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 216н)</p>	<p align="center">Базовый оклад</p>
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня: - вожатый, помощник воспитателя</p>	<p align="center">12042</p>
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня: 1 квалификационный уровень - младший воспитатель</p>	<p align="center">13317</p>
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников: <u>1 квалификационный уровень:</u> инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший воспитатель. <u>2 квалификационный уровень:</u> инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель. <u>3 квалификационный уровень:</u> воспитатель, мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель. <u>4 квалификационный уровень:</u> педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-дефектолог; художественный руководитель.</p>	<p align="center">14559 (для всех уровней)</p>
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений: <u>1 квалификационный уровень</u> - заведующий учебно-консультационным пунктом; учебно (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей; начальник лагеря.</p>	<p align="center">17928</p>

Должности специалистов и служащих, не включенные в профессионально-квалификационные группы	Базовый оклад
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.	14559

Приложение 2

к Положению о системе оплаты труда работников МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»

Профессиональные квалификационные группы Медицинских и фармацевтических работников (Приказ Минздравсоцразвития России от 06.08.2007 г. № 526)	Базовый оклад
Средний медицинский и фармацевтический персонал: <u>третий квалификационный уровень:</u> - медицинская сестра; <u>четвертый квалификационный уровень:</u> -фельдшер	12530 для всех уровней

Приложение 4

к Положению о системе оплаты труда работников МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»

Профессиональные квалификационные группы Общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н)	Базовый оклад
Общепромышленные должности служащих первого уровня: - делопроизводитель, секретарь-машинистка; секретарь; кассир	12042
Общепромышленные должности служащих второго уровня: - инспектор по кадрам, заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий производством (шеф –повар), мастер участка, аккомпаниатор, художник-оформитель (дизайнер), администратор, автомеханик, механик, системный администратор	13317

Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня: - бухгалтер-кассир, бухгалтер, техник-программист, специалист по охране труда, инженер по охране труда и технике безопасности, специалист по кадрам, юрисконсульт, специалист по управлению персоналом, инженер-энергетик (энергетик)	15474
--	-------

Приложение 7

к Положению о системе оплаты труда работников МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.03.2012 г. № 570)	Базовый оклад
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена: - аккомпаниатор, ведущий дискотеки (диск-жоккей)	12530
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена: - библиотекарь, аккомпаниатор-концертмейстер, концертмейстер по группе вокала	14559

Приложение 8

к Положению о системе оплаты труда работников МАОУ ДО «Центр национальной культуры «Баяр»

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 г. № 121н)	Базовый оклад
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня: - костюмер	11330

Приложение 9

к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ ДО «Центр
национальной культуры «Баяр»

Профессиональные квалификационные группы должностей работников организаций сферы туризма (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.03.2012 г. № 220н)	Базовый оклад
Профессии специалистов второго уровня: - инструктор	13317

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 185140663335636693108357337756263135222864402739

Владелец Бадмацыренова Вероника Бимбаевна

Действителен с 24.04.2026 по 24.04.2027