

Приложение № 1
к Порядку формирования муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение
работ) в отношении муниципальных учреждений
муниципального образования «город
Северобайкальск» и финансового обеспечения
муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление образования администрации муниципального образования
"город Северобайкальск"

(Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, орган местной администрации
муниципального образования «город Северобайкальск», осуществляющий функции и
полномочия Учредителя)

начальник
(должность)

(подпись)

Е.В. Киселева

(расшифровка подписи)

" 26 "

20 25 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1



Форма по ОКУД

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

Дата начала действия

01.01.2025

Дата окончания действия ²

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного
образования "Центр национальной культуры "Баяр"

Код по сводному реестру

813Е8335

Наименование муниципального учреждения

Вид деятельности муниципального учреждения

дополнительное образование детей и взрослых

По ОКВЭД

85.41

По ОКВЭД

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального
учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Коды
0506001
01.01.2025
813Е8335
85.41

Часть I.
Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

Код по
общероссийско
му перечню
или
региональному

42.Г42.0

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестрово й записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	наимено вание показате ля <5>	единица измерения		2025 год (очередн ой финансо вый год)	2026 год (1-й год плановог о периода)	2027 год (2-й год плановог о периода)	2025 год (очередн ой финансо вый год)	2026 год (1-й год плановог о периода)	2027 год (2-й год плановог о периода)	в процен тах	в абсолют ных показате лях	
наимено вание <5>	код по ОКЕИ <6>															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000. 99.0.ББ52 АЖ72000	003 не указано	001 техническ ой	028 дети за исключен ием детей с ограниче нными возможно стями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидо в	01 Очная		001 Количест во человеко -часов	Чел/час	539	11 239	11 239	11 239				5%	

3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Муниципальными учреждениями формируются и направляются Учредителю следующие отчеты об исполнении муниципального задания: кварталный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом предварительный за год - ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года; годовой, не позднее 15 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 1 декабря текущего года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
2. Закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
3. Закон Российской Федерации от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
4. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1		2	3
Официальный сайт учреждения.		Устав ОУ. Лицензия на осуществление образовательной деятельности. Основные образовательные программы, реализуемые данным учреждением и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. Публичный доклад о деятельности ОУ.	По мере обновления документов.
Официальный Учредителя, образования.	интернет-сайт муниципального	Отчеты о выполнении муниципального задания, оценка качества оказания муниципальной услуги, оценка выполнения муниципального задания.	Ежеквартально, предварительно за год, за год.

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

Код по
общероссийскому
перечню или
региональному

42.Г42.0

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестрово й записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>	
	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	(наимено вание показател я) <5>	наимено вание показате ля <5>	единица измерения		2025 год (очередн ой финансо вый год)	2026 год (1-й год плановог о периода)	2027 год (2-й год плановог о периода)	2025 год (очередн ой финансо вый год)	2026 год (1-й год плановог о периода)	2027 год (2-й год плановог о периода)	в процен тах	в абсолют ных показате лях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9									10	11	12
8042000. 99.0.ББ52 А344000	003 не указано	004 художест венной	028 дети за исключен ием детей с ограниче нными возможно стями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидо в	01 Очная		001 Количест во человеко -часов (Человек о-час)	Чел./час	539	30 399	30 399	30 399				5%				

3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Муниципальными учреждениями формируются и направляются Учредителю следующие отчеты об исполнении муниципального задания: кварталный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года; годовой, не позднее 15 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 1 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2. Закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3. Закон Российской Федерации от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

4. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования		Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1		2	3
Официальный сайт учреждения.		Устав ОУ, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, Основные образовательные программы, реализуемые данным учреждением и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, Публичный доклад о деятельности ОУ.	По мере обновления документов.
Официальный Учредителя. образования.	интернет-сайт муниципального	Отчеты о выполнении муниципального задания, оценка качества оказания муниципальной услуги, оценка выполнения муниципального задания.	Ежеквартально, предварительно за год, за год.

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

4. Категории потребителей муниципальной услуги 0110112 Физические лица

5. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

Код по
общероссийскому
перечню или
региональному

42.142.0

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль- ный номер реестрово- й записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <7>		
	(наимено- вание показател- я) <5>	(наимено- вание показател- я) <5>	(наимено- вание показател- я) <5>	(наимено- вание показател- я) <5>	(наимено- вание показател- я) <5>	наимено- вание показате- ля <5>	единица измерения		2025 год (очередн- ой финансо- вый год)	2026 год (1-й год плановог- о периода)	2027 год (2-й год плановог- о периода)	2025 год (очередн- ой финансо- вый год)	2026 год (1-й год плановог- о периода)	2027 год (2-й год плановог- о периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показате- лях
							наимено- вание <5>	код по ОКЕИ <6>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000. 99.0.ББ52 А392000	003 не указано	006 социальн- о- педагогич- еской	028 дети за исключен- ием детей с ограниче- нными возможно- стями здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидо- в	01 Очная		001 Количест- во человеско- -часов	Чел./час	539	13 113	13 113	13 113				5%	

3. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цена, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Муниципальными учреждениями формируются и направляются Учредителю следующие отчеты об исполнении муниципального задания: кварталный - по итогам исполнения за I – III кварталы, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года; годовой, не позднее 15 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 1 декабря текущего года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2. Закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3. Закон Российской Федерации от 06.10.1999 N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

4. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт учреждения.	Устав ОУ, Лицензия на осуществление образовательной деятельности, Основные образовательные программы, реализуемые данным учреждением и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса. Публичный доклад о деятельности ОУ.	По мере обновления документов.
Официальный интернет-сайт Учредителя, муниципального образования.	Отчеты о выполнении муниципального задания, оценка качества оказания муниципальной услуги, оценка выполнения муниципального задания.	Ежеквартально, предварительно за год, за год.

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- изменения типа муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск»;

- реорганизация муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск» путем слияния, присоединения, выделения, разделения;

- передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

3.1. Правовой акт Учредителя, определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: постановления главы администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 16.10.2018г. № 892 (с изм. от 20.12.2018г. № 1261) «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «город Северобайкальск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; Постановление главы администрации МО «город Северобайкальск» от 08.12.2020 №1062 «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг в сфере образования, предоставляемых учреждениями образования в муниципальном образовании «город Северобайкальск» и «Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями образования МО «город Северобайкальск».

3.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Распорядитель бюджетных средств, структурное подразделение администрации МО «город Северобайкальск», осуществляющее функции и полномочия Учредителя
Отчет об исполнении муниципального задания	Ежеквартально, предварительно за год, за год	Управление образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск»

3.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

Досрочное прекращение действия муниципального задания и формирование нового муниципального задания осуществляется Учредителем в случаях:

а) изменения типа муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск»;

б) реорганизации муниципального учреждения муниципального образования «город Северобайкальск» путем слияния, присоединения, выделения, разделения.

в) передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных учреждений иному структурному подразделению администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально (нарастающим итогом), предварительно за год, за год.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Квартальный - по итогам исполнения за 3, 6, 9 месяцев, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным;

Предварительный за год – ожидаемое исполнение за текущий год, до 01 декабря текущего года;

Годовой – не позднее 15 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания оформляется в соответствии с методическими рекомендациями по заполнению формы отчета и проведению оценки исполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг бюджетными и автономными образовательными учреждениями дополнительного образования муниципального образования «город Северобайкальск», утвержденными приказом Управления образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск».

6. Санкции за невыполнение или выполнение с недостаточным качеством муниципального задания: в течение текущего финансового года, по итогам анализа квартальных отчетов об исполнении муниципального задания, в случаях установления фактов:

- невыполнения муниципальными учреждениями показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), предусмотренных муниципальным заданием. Учредитель принимает решение об уменьшении объема субсидий на текущий финансовый год пропорционально невыполненным значениям показателей либо об увеличении объема муниципального задания на текущий финансовый год без увеличения объема субсидий на выполнение муниципального задания;

- перевыполнения муниципальными учреждениями показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), предусмотренных муниципальным заданием. Учредитель принимает решение об увеличении плановых значений показателей объема в муниципальном задании на текущий финансовый год, либо перерасчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) при сохранении размера субсидии на выполнение муниципального задания.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 624968863811065629611195640403565453899633040288

Владелец Бадмацыренова Вероника Бимбаевна

Действителен с 30.12.2025 по 30.12.2026