

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ «БАЯР»

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от « 1 » 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАОУДО «ЦНК «Баяр»
В.Б. Бадмацыренова
приказ № 24 от « 01 » 09 2025 г.



Образовательная программа
Муниципального автономного образовательного
учреждения дополнительного образования
«Центр национальной культуры «Баяр»
на 2025-2026 учебный год

Пояснительная записка.

Образовательная программа МАОУДО «Центр национальной культуры «Баяр» на 2025-2026 учебный год представляет собой нормативно – управленческий документ, определяющий содержание и организацию образовательной деятельности в учреждении, направленной на оптимальное развитие личности обучающегося на основе педагогической поддержки его индивидуальности (способностей, интересов, склонностей) и определяет цели, задачи, комплекс, основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий характеризующих специфику содержания дополнительного образования и особенности организации образовательной деятельности в Учреждении. Программа разработана с учетом нормативно-правовых документов: Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – санитарные требования), а также Устава и локальных актов учреждения.

Образовательная программа предназначена удовлетворять потребности:

- общества и государства в совершенствовании системы дополнительного образования детей, призванной обеспечить необходимые условия для создания среды, способствующей расширенному воспроизводству знаний, развитию мотивации подрастающего поколения к самообразованию, развитию их творческих способностей, включению в социально полезную деятельность, профессионального и личностного самоопределения детей, самореализации и самовоспитания, адаптации их к жизни в обществе, формированию толерантного сознания, организации содержательного досуга и занятости;
- обучающихся – в получении качественного дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в учреждении; в свободном выборе объединения, педагога, дополнительной общеобразовательной программы и формы получения дополнительного образования в соответствии с потребностями, возможностями и способностями;
- образовательных учреждений – в организации дополнительного образования педагогическим работником учреждения на основе договоров;
- выпускника учреждения – в социальной адаптации.

Программа является обязательным документом для педагогов дополнительного образования учреждения, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Цель образовательной программы – создание оптимальных условий для развития интеллектуального, творческого потенциала, самореализации обучающегося, а также воспитания высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

Задачи программы:

- обеспечение доступности, равных возможностей в получении дополнительного образования для различных категорий детей, сохранение и развитие сети детских объединений;
- обеспечение нормативных, организационно-педагогических, методических условий для развития компетентностей ребенка, предусматривающих формирование у него навыков, соответствующих целям дополнительного образования;
- увеличение показателей индивидуальных достижений обучающихся по итогам освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- сохранение показателя удовлетворенности обучающихся и их родителей качеством образования.

Общие сведения об учреждении.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Бурятия, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Северобайкальск», а также Уставом.

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность МАОУДО «ЦНК «Баяр»:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности: регистрационный № 03-Э-19 от 11 марта 2021 года, срок действия лицензии - бессрочно.
- основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):
ОГРН 1020300795030, ИНН 0322004120.

Полное наименование: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр национальной культуры «Баяр»

Краткое наименование: МАОУДО «ЦНК «Баяр».

Организационно – правовая форма: муниципальное автономное учреждение.

Тип: учреждение дополнительного образования.

Юридический адрес, фактический адрес: 671700, Республика Бурятия, город Северобайкальск, пер. Пролетарский 5, помещение № 6.

Телефон: 8 (30130) 2-18-60.

Адрес Электронной почты: mbou_center-bayar@govrb.ru

Официальный сайт: <https://do-tse.buryatschool.ru>

Учредитель: муниципальное образование «город Северобайкальск».

Образовательная деятельность осуществляется по программам дополнительного образования следующих направленностей:

- социально – гуманитарная;
- художественная;
- техническая.

Места осуществления образовательной деятельности: 671700, Республика Бурятия, город Северобайкальск, пер. Пролетарский 5, помещение № 6.(МАОУДО «ЦНК «Баяр»)
671700, Республика Бурятия, город Северобайкальск, проспект Ленинградский, дом 11 (МАОУ СОШ №11).

Организация образовательного процесса

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр национальной культуры «Баяр» осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования «город Северобайкальск» от 30.11.2021 № 1237.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами учреждения.

Возраст обучающихся – от 5 до 18-ти лет.

Наполняемость учебных групп, условия организации образовательного процесса определяются в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 и требованиями СанПиН 3.1/2.4.3598-20.

Форма обучения – очная. Обучение осуществляется на русском языке.

Занятия могут начинаться в 08.00, заканчиваться – не позднее 21.00. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от направленности дополнительной программы с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, локальных нормативных актов учреждения: от 30 до 45 минут с обязательным 10 минутным перерывом между занятиями для отдыха детей и проветривания помещений.

Учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Центра. Расписание занятий в Центре составляется с учетом того, что они (занятия) являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением Центра предусмотрен перерыв для отдыха не менее часа.

Режим работы и расписания максимально учитывает учебную нагрузку обучающихся по основным и адаптированным программам и отвечает запросам родителей (законных представителей).

Организация образовательного процесса в Центре характеризуется следующими особенностями:

Занятия в Центре проводятся в свободное от основной учебы время.

Приём в центр осуществляется в течение всего учебного года на основе свободного выбора детьми и их родителями (законными представителями) детских объединений, с предоставлением им возможности занятий в нескольких объединениях и их сменой в течение всего года.

Зачисление в объединения Центра осуществляется на основании заявления учащегося (в случае его несовершеннолетия заявления от его родителей (законных представителей)).

Обучающиеся имеют возможность удовлетворять свои интересы и сочетать различные направления и формы занятия.

Организация образовательного процесса предполагает соответствие технике безопасности и санитарным требованиям.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ Центр может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся родителей (законных представителей).

В работе объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

В соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326) при реализации дополнительных общеобразовательных программ в центре используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Плановый численный состав учебных групп устанавливается по комплектованию с учетом требований санитарных норм для образовательных учреждений.

Объем учебной нагрузки обучающихся, распределение учебного времени по годам обучения представлены в дополнительных общеобразовательных программах и комплектовании.

Дополнительные общеобразовательные программы центра могут реализовываться в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326) посредством сетевых форм их реализации. Для осуществления форм сетевой реализации центр заключает договора о совместной деятельности.

Заключены договора МАДОУ ясли - сад «Подснежник», МАДОУ «СЦРПС» ДС «Золотой ключик», МАДОУ ДС «Брусничка», МАДОУ «ЦРР» ДС «Теремок», МАОУ Лицей №6, МАОУ СОШ №11.

Календарный учебный график является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования

к организации образовательной деятельности в учебном году в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр национальной культуры «Баяр» (далее Центр).

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей молодёжи» (далее-СанПиН).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам).
- Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр национальной культуры «Баяр», утвержден Постановлением Администрации МО «город Северобайкальск» за № 1237 от 30.11.2021 г.;

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение учебного года. В условиях летней оздоровительной кампании Центр переходит на летний режим работы.

Содержание Календарного учебного графика включает в себя следующее:

- Регламентирование образовательного процесса на учебный год;
- Продолжительность учебного года;
- Количество недель в учебном году;
- Сроки проведения промежуточной/итоговой аттестации обучающихся;
- Праздничные(нерабочие)дни;
- Работа Центра в летний период.

Календарный учебный график обсуждается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Центра до начала учебного года. Все изменения, вносимые в календарный учебный график, утверждаются приказом директора, и доводится до всех участников образовательных отношений.

Календарный учебный график
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Центр национальной культуры «Баяр» на 2025-2026 учебный год.

1. Продолжительность учебного года

С 1 по 15 сентября - организационные дни, предполагающие набор обучающихся, составление расписания, с 1 сентября по 30 мая - образовательный процесс.
с 01 июня по 30 июня - приказом директора образовательная деятельность осуществляется в условиях летней оздоровительной компании переход на летний режим работы

Полугодие.	Образовательный процесс	Праздничные дни	II полугодие.	Образовательный процесс
01.09.- 27.12.2024г.	17 недель	4 ноября—День народно го единств а	12.01- 30.05.2025г.	19 недель

В 2026 году, согласно проекту постановления Правительства РФ «О переносе выходных дней в 2026 году», запланированы следующие переносы:

3 января (суббота) — на 9 января (пятница).

4 января (воскресенье) — на 31 декабря (четверг).

Регламентирование образовательного процесса на учебный год

№	Этапы образовательного процесса Содержание и режим деятельности	Дополнительные Общеобразовательные Общеразвивающие программы				
		1 год обучения	2 год обучения	3 год обучения	4 год обучения	5 год обучения
1	Организационные дни, предполагающие набор обучающихся, составление расписания	С 01 по 15 сентября				
2	Комплектование учебных групп	Допустимо до 30 сентября				
3	Начало образовательного процесса	Не позднее 01 сентября				
4	Продолжительность учебного года	Начало учебного года с 01.09. 2024г. Окончание учебного года 30.05.2025г.				
5	Продолжительность учебного периода	34 - 36 учебных недель				
6	Режим работы	Занятия в Центре начинаются с 8.00 часов, заканчиваются в 20.40 часов. Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором МАОУДО «ЦНК «Баяр»				
7	Продолжительность учебной недели	Центр работает по графику шестидневной рабочей недели. Понедельник – суббота, с одним выходным днем – воскресенье.				
8	Периодичность учебных занятий	1– 4 раза в неделю				
9	Продолжительность учебного часа (учебных занятий)	25–45 минут				
10	Продолжительность учебных индивидуальных занятий	40-45 минут				
11	Продолжительность перемен для отдыха и проветривания	10 минут				
12	Объем образовательной нагрузки в неделю	25-30 минут (1-час) для детей дошкольного возраста 1-2 раза в неделю. 40 мин (1 час) для детей начальных классов 1 раз в неделю. 45 минут- для детей 1-11 классов 1-4 раза в неделю.				
13	Текущий контроль	По окончанию разделов, тем				
14	Промежуточная аттестация	С 22.12. 2024г. по 27.12.2024г.				
15	Промежуточная/итоговая аттестация обучающихся к окончанию учебного периода	С 18.05. 2025 г. по 30.05.2025г.				
16	Дополнительный приём	В течение учебного периода согласно заявлениям (при наличии свободных мест)				
17	Приём на новый (2024-2025) учебный год	25 мая – 30 сентября				
18	Летняя кампания	Июнь				
19	Педагогический совет	3-4 раза в год				
20	Методический совет	2-3 раза в год				

21	Совещания при директоре	3-4 раза в месяц
21	Проведение Родительских собраний	1–2 раза в год. По инициативе педагогов или родителей (законных представителей) может быть созвано внеочередное собрание.

Общая характеристика реализуемых дополнительных программ

СОДЕРЖАНИЕ И ТЕХНОЛОГИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основными направлениями работы ЦНК «Баяр» являются:

1. Социально - гуманитарное: В данном направлении реализуется следующее дополнительное общеобразовательное общеразвивающая программа:

«Традиции культуры и бурятский язык» для учащихся начальных классов и дошкольных учреждений. Цель и задачи дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы: Воспитание свободной, гармоничной личности, обладающей способностями к конструктивному диалогу на уровне национального и мирового сообществ.

В объединении «Традиции культуры и бурятский язык» обучаются учащиеся дошкольного, начального звена МАДОУ ясли-сад «Подснежник», МАДОУ « Северобайкальский центр развития ребенка» детский сад «Золотой ключик», МАДОУ ДС «Брусничка», МАДОУ «Центр развития ребенка» ДС «Теремок», МАОУ Лицей №6, МАОУ СОШ №11. Педагог Шулунова А.Д.

2. Художественно:

В данном направлении реализуются следующие образовательные программы:

- Вокальная студия «Баяр» - развитие эмоциональности интеллекта и коммуникативных особенностей учащихся, посредством хорового и индивидуального пения. В объединении занимаются учащиеся начального, среднего, старшего звена ОУ города. Педагог Мальцева Е.М

- Студия танца «Баяр» – направлена на обучение учащихся основам хореографического искусства, развитие общефизических, артистических, исполнительских способностей. В объединении занимаются учащиеся дошкольного, начального и среднего звена ОУ города. Педагоги Базаржапова Д.М., Ихисеева М.К.

- Арт-студия «Солонго» -формирование духовной культуры личности, приобщение к общечеловеческим ценностям, умение внимательно вглядываться в жизнь, в накопленном опыте понимания красоты. В объединении занимаются учащиеся начального и среднего звена ОУ города. Педагог Данцаранова А.Ю.

3. Техническая.

-«Робототехника»- всестороннее развитие личности обучающегося: развитие навыков конструирования, развитие логического мышления, мотивация к изучению наук естественно – научного цикла: информатики, математики. В объединении занимаются учащиеся среднего и старшего звена ОУ города. Педагог Бадмацыренов Д.Б.

В данном направлении реализуется программа:

- Шахматы - развитие интеллектуальных способностей детей при обучении игре в шахматы. В объединении занимаются учащиеся начального, среднего, звена ОУ города. Педагог Бадмацыренов Д.Б.

4. Туристско-краеведческая:

В данном направлении реализуется:

- экскурсионная программа Музей – театр «Кочевник»

Цели и задачи данной программы:

- Знакомство с традиционной бурятской культурой;

- Воспитание патриотизма, любви к родному краю, формирование толерантного сознания, чувство сопричастности к природе, к духовным ценностям народа у подрастающего поколения

Данная программа представляет собой особую форму экскурсионной деятельности в бурятском жилище гэр – юрта, при которой происходит процесс «Погружения в культуру». Программа рассчитана на детей детских садов, для учащихся школ и гостей города.

- участие в международных проектах по развитию культурно-образовательного туристского пространства

«Байкало – Монгольская Азия»

Цели и задачи участия в международных проектах:

- Расширение кругозора детей;
- Развитие познавательного интереса, интеллекта, творчества;
- Обмен опытом работы по художественному творчеству, краеведению и туризму.

Сроки реализации общеобразовательных (общеразвивающих) программ дополнительного образования детей: от 1 до 4 и более лет.

Продолжительность учебного года – 34-36 недель.

Объемы программ:

- 1 час в неделю - 34 часа в год;
- 2 часа в неделю - 72, 68 часов в год;
- 4 часа в неделю – 144 часов в год;
- 6 часов в неделю – 192, 216 часов в год;
- 8 часов в неделю – 288 часов в год;
- 9 часов в неделю – 288 часа в год;

1. Ресурсы образовательного процесса.

Кадровый состав учреждения: всего педагогов дополнительного образования - 6, из них:

- штатных –6;
- работающих по совместительству – 0;
- высшее образование имеют – 4 педагогов;
- средне - специальное профессиональное образование - 2 педагога;
- с высшей категорией – 1;
- с первой категорией – 5.

Имеют звания:

1. «Почетный работник общего образования Российской Федерации» - 2 чел.
2. «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 1 чел.
3. «Заслуженный работник культуры Республики Бурятия» - 1 чел.
4. «Отличник просвещения» - 1 чел.

Возраст педагогов:

- от 31 до 40 лет – 2 человека;
 - от 41 до 50 лет -2 человека;
 - свыше 50 лет – 2 человека.
- Средний возраст педагогов – 44 года.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень через самообразование, курсы, семинары. Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- привлечение молодых специалистов;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации работников.

План мероприятий по методическому сопровождению педагогических работников
МАОУДО ЦНК «Баяр» на 2025-2026 учебный год

№/п	содержание	срок	ответственные
1.	Методическая и консультативная помощь педагогам (текущие и оперативные консультации)	Сентябрь-октябрь	Методист
2.	Проведение педагогических советов	По плану	Директор, методист, педагоги
3	Создание различных видов информационно-методической продукции	В течение года	методист
4.	<i>Заседания методического совета</i>		
4.1.	Приоритетные задачи методической службы на новый учебный год -разработка плана работы на год -утверждение календарно-тематических планов педагогов	Август - сентябрь	
4.2.	Самообразование педагогов дополнительного образования -утверждение тем по самообразованию - конкурсы профессионального мастерства.	Октябрь, ноябрь	
4.3	Анализ методической деятельности за 2025-2026 учебный год. Планы на следующий учебный год.	май	

РАБОТА ПО СОХРАНЕНИЮ КОНТИНГЕНТА ВОСПИТАННИКОВ

Цель: сохранение контингента воспитанников творческих объединений в течение учебного года, формирование устойчивой мотивации к занятиям в творческих объединениях МАОУДО «ЦНК «БАЯР»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за проведение
1.	Повышение квалификации педагогов	Администрация, педагоги.
2.	Создание новых и корректировка имеющихся общеобразовательных программ с учётом интересов, возможностей, возраста воспитанников	Методист, педагоги
3.	Укрепление материально-технической базы учреждения: -приобретение необходимого оборудования, инвентаря, инструментов, аппаратуры, методических пособий для организации работы в объединениях.	Администрация
4.	Создание условий для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями СанПина, правил ТБ, ПБ.	Администрация, педагоги
5.	Составление расписания работы объединения с учётом пожеланий воспитанников и родителей, возраста воспитанников, требованиями СанПиНа.	Методист, педагоги
6.	Поощрение воспитанников.	Педагоги, администрация
7.	Проведение контрольно-инспекционной деятельности	директор, методист,
8.	Создание условий для участия воспитанников объединений в мероприятиях различной направленности разного уровня.	Педагоги, администрация, родители
9.	Проведение массовых мероприятий познавательного, развивающего, профилактического характера для воспитанников объединений МАОУ ДО «ЦНК «БАЯР» разного возраста.	Методист, педагоги
10.	Активное привлечение воспитанников объединений к организации и проведению мероприятий в МАОУ ДО «ЦНК «БАЯР», городских мероприятий.	Педагоги, методисты
11.	Проведение занятий педагогами с учётом современных требований.	методист, педагоги
12.	Взаимодействие с родителями воспитанников, привлекать их к участию в жизни объединения, учреждения.	Педагоги, администрация

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Ответственные за выполнение
1.	Сентябрь	Формирование контингента обучающихся, «День открытых дверей»	Методист, педагоги
		Родительские собрания в объединениях	Администрация, педагоги.

2.	Ноябрь	Концерт для родителей.	Методист, педагоги, воспитанники
3.	Декабрь январь	Новогодние мероприятия .	Методист, педагоги, воспитанники
4.	В течение учебного года	Индивидуальные консультации, беседы. Открытые занятия, совместные мероприятия	Администрация, педагоги
5.	В период подготовки и проведения мероприятий	Привлечение родителей к подготовке и участию в мероприятиях, работе жюри творческих конкурсов.	Педагоги, организаторы мероприятий
6.	В течение учебного года	Информационная, методическая поддержка.	Директор, методист, педагоги

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

№	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Лица, учреждения, с которыми происходит взаимодействие
1	Совместная деятельность по организации и проведению мероприятий	День открытых дверей	Родители
			Образовательные учреждения
		Новогодние мероприятия	Администрация, педагоги, родители
		Фестивали.	Международная ассоциация культурного туризма (Монголия), учреждения образования и культуры РБ, родители.
		Конкурсы	Администрация города, образовательные учреждения, управления образования.
		Городские и муниципальные мероприятия, праздники	Администрация города, образовательный учреждения, управления образования.
		Родительские собрания, мероприятия для родителей	родители
2	Повышение квалификации педагогов	Консультации, семинары, курсы повышения квалификации	управления образования, центры и учреждения повышения квалификации.
3	Распространение информации о	Проведение мероприятий, акций. Рекламная деятельность	Сайты. Газета. Социальные сети.

	проводимых мероприятиях, акциях, поиск необходимой информации для организации работы учреждения		Мессенджеры.
		Подготовка и публикация статей, репортажей, фотоотчетов	газета, сайты Социальные сети. Мессенджеры.
		Распространение объявлений, информационных листов	Улицы города, сайты, Социальные сети. Мессенджеры
		Поиск материалов для: - участия в конкурсах, семинарах; - организации работы учреждения	сеть интернет.
4	Участие в мероприятиях	Мероприятия различного уровня (районные, республиканские, всероссийские, международные) и направленности, в которых принимают участие обучающиеся и педагоги ОУ	Учреждения, проводящие мероприятия
5	Изучение интересов обучающихся, родителей и общественности. Оценка качества эффективности образовательных услуг, предоставляемых ОУ	Проведение мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг, изучение интересов и запросов обучающихся, родителей, общественности	обучающиеся, родители, педагоги
6	Оказание помощи ОУ в организации образовательной деятельности, проведение конкурсов, мероприятий	Предоставление помещений, учебных кабинетов для проведения занятий, мероприятий; работа педагогов ОУ в составе жюри муниципальных конкурсов	Образовательные учреждения.

ОХРАНА ТРУДА И АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
План мероприятий по охране труда			
1.	Подготовка учреждения к новому учебному году	август	Директор Завхоз.
2.	Проведение плановых и внеплановых инструктажей по пожарной безопасности, антитеррору, охране труда, ЧС, коррупция.	Август -июнь	Директор Завхоз
3.	Осуществление контроля по соблюдению правил безопасности жизнедеятельности во время учебного процесса обучающимися и педагогами	постоянно	Методист
4.	Мероприятия по улучшению условий труда и обучения	В течение года	директор

План мероприятий по административно-хозяйственной работе			
1.	Организация медицинского осмотра сотрудников	Август-сентябрь	директор
2.	Плановая инвентаризация. Организация работы по списанию основных средств, материально-хозяйственных запасов, проверка полноты отражения обязательств	Ноябрь - Декабрь	директор
3.	Приобретение хозяйственного инвентаря, моющих и чистящих средств, СИЗ	В течение года	Завхоз

ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

1. Контроль за выполнением учебной части

№	Объект контроля	Объединение	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Сроки	Результат
1	Санитарно – гигиенический режим и техника безопасности труда	Кабинеты МАОУ ДО «ЦНК «БАЯР»	Санитарное состояние помещений, световой и питьевой режим	Установление соответствия санитарного состояния помещений требованиям нормативных документов	фронтальный	обобщающий	наблюдение	Директор, методист	сентябрь	Совещание при директоре
2	Посещаемость занятий детьми	все объединения	Посещаемость занятий обучающимися (занятия, журнал)	Анализ работы педагогов по вопросу комплектования групп	тематический	обобщающий	Наблюдение, беседа	Директор, методист	Октябрь, февраль, март	Совещание при директоре
3	Мониторинг качества образовательной деятельности	Все объединения	Анализ программ	Организация мониторинга в объединениях	тематический	Предварительный, промежуточный, итоговый	Анализ, беседа	Директор, методист	декабрь, апрель	Пед. совет

2. Контроль за документацией

№	Объект контроля	Объединение	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Сроки	Результат
1	Журналы	все	Работа педагогов с разными видами журналов, оформление, ведение. Своевременная сдача журналов на проверку.	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов после проведения инструктажа.	тематический	персональный	Наблюдение, беседа	методисты	ежемесячно	Совещание при директоре
2	Программно-методическое обеспечение образовательных программ дополнительного образования	педагоги	Соответствие программ требованиям.	Выявление профессиональных затруднений педагогов и оказание им помощи по написанию программ и дополнений к ним	тематический	персональный	Анализ, беседа	методисты	В течение года	Совещание при директоре
3	Выполнение программ	все объединения	Посещение занятий с целью проверки соответствия	Выполнение программ в объединениях	тематический	персональный	Наблюдение, беседа			Совещание при директоре

			ствия програ мном у матери алу							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

3. Внутренний контроль за работой педагогических кадров

№	Объект контрол я	Объединение	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Сроки	Результат
1	Расстановка кадров	Пед. коллектив	Знание педагогов учебной нагрузки, функциональных обязанностей	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год	тематический	промежуточный	беседа	директор	Август - сентябрь	Пед. совет
2	Аттестация педагогов	Педагоги, подавшие заявление	Документация к аттестации, открытые занятия и мероприятия	Соответствие уровня профессиональной подготовки педагога, заявленной квалификационной категории	тематический	персональный	Наблюдения, беседа, анализ	аттестационная комиссия		
3	Самообразование педагогов	Все педагоги	Работа педагога по теме самообразования	Реализация педагогом программы по самообразованию в практике своей работы	тематический	персональный	Наблюдения, беседа	Методист	май	Пед. совет
4	Организация	Педагог	Проведение	Применение	тематический	персональный	Наблюдения	методический	В	семи

.	ация обмена опытом	оги	ние открыт ых занятий, участие в семинар ах, конкурс ах	ние новых технолог ий на занятиях	ическ ий	льный	юдени я, беседа	ст	тече ние года	нар
---	--------------------------	-----	--	---	-------------	-------	-----------------------	----	---------------------	-----

4. Контроль за проведением воспитательно-образовательного процесса педагогами

№	Объект контрол я	Объедин ение	Содер жание контро ля	Цель контроля	Вид контро ля	Форма контро ля	Метод контр оля	Кто пров еряет	Сро ки	Резул ьтат
1	Вновь приняты е педагог и		Посещ ение заняти й, методи ка препод авания	Опреде ление уровня професси ональной подготов ки педагога	темати ческий	персон альны й	Набл юдени е, беседа	мето дист ы	Окт ябрь – дек абрь	Сове щани е при дирек торе
2	Худож ественно е направл ение	Педагог и художес твенног о направл ения	Провед ение заняти й, ведени е докуме нтации , участи е в конкурс ах	Анализ качества образова тельного процесса	фронт альны й	персон альны й	Набл юдени е, беседа	мето дист ы	мар т	Пед. совет

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816950

Владелец Бадмацыренова Вероника Бимбаевна

Действителен с 15.07.2025 по 15.07.2026